

Leistungsbeschreibung

Seniorenkoordination Niedereschach

1. Koordination

Die Mitarbeiterin/ der Mitarbeiter fördert in Zusammenarbeit mit Einzelnen in der Seniorenarbeit Tätigen die Begegnung der Senioren untereinander und auch den Dialog zwischen den Generationen durch die Organisation und Koordination regelmäßiger Veranstaltungen für die Senioren der Gesamtgemeinde Niedereschach.

2. Anlaufstelle

Die Mitarbeiterin / der Mitarbeiter ist Anlaufstelle für ehrenamtliche Mitarbeiter in der Seniorenarbeit

3. Information, Beratung und Vermittlung

Die Mitarbeiterin/ der Mitarbeiter im Seniorenbüro bietet Information, Beratung und Vermittlung in den verschiedensten Bereichen und zu den verschiedensten Themen so zu Wohnformen im Alter wie z.B. im Betreuten Seniorenwohnen oder im Pflegehaus, zu Ambulanten Diensten wie dem Hausnotruf, dem Mahlzeitendienst, der Häuslichen Kranken- und Altenpflege, der Mobilen Hilfsdienste, zur Einstufung in die Pflegegrade als auch zu rechtlichen Grundlagen und zu Kosten und Finanzierung der verschiedenen Angebote und Hilfen.

4. Betreutes Seniorenwohnen

Die Mitarbeiterin / der Mitarbeiter ist gleichzeitig auch für die Bewohnerinnen und Bewohner des Betreuten Seniorenwohnens als Ansprechpartner zuständig und bemüht sich, die Bewohnerinnen und Bewohner der betreuten Wohnanlagen ins Gemeinwesen zu integrieren bzw. die Kontakte und von noch in der eigenen Wohnung lebenden Bewohnern in der Gemeinde in die Wohnanlage und umgekehrt zu fördern. Darüber hinaus wirkt die Mitarbeiterin / der Mitarbeiter darauf hin, dass sich die Bewohner der Wohnanlage als Teil des Gemeinwesens der Gemeinde Niedereschach verstehen und mit Ihren Kompetenzen in die Gemeinde einbringen.